



## Les « Projets de collaboration » dans le Guide du programme Erasmus+ 2018

Le programme européen Erasmus+ comporte un chapitre Sport.

Celui-ci soutient trois types d'actions :

- les projets de collaboration;
- les petits projets de collaboration ;
- les Manifestations sportives européennes à but non lucratif.

### OBJECTIFS DU VOLET ERASMUS+ SPORT

A travers le volet Sport, le programme européen Erasmus+ vise à :

- Lutter contre les menaces transfrontalières qui touchent l'intégrité du sport, comme le dopage, les matches truqués et la violence, ainsi que toutes les formes d'intolérance et de discrimination;
- Promouvoir et soutenir la bonne gouvernance dans le sport et les doubles carrières des athlètes ; Promouvoir les activités de volontariat dans le sport, l'inclusion sociale et l'égalité des chances et sensibiliser à l'importance d'exercer une activité physique bienfaisante pour la santé, en renforçant la participation sportive et en assurant un accès égal au sport pour tous.

Comme prévu par le règlement Erasmus+, l'accent sera mis sur les sports de masse.

Ces actions doivent permettre de développer la dimension européenne du sport en générant, partageant et diffusant des expériences et des connaissances sur diverses questions ayant trait affectant le sport au niveau européen.

Les projets soutenus dans le cadre du programme Erasmus+ devraient déboucher sur un accroissement de la participation au sport, à l'activité physique et au volontariat.

Plus précisément :

- Améliorer les connaissances et sensibiliser au sport et aux activités physiques dans les pays du programme ;
- Sensibiliser aux rôles que le sport peut jouer dans la promotion de l'inclusion sociale, de l'égalité des chances et de l'activité physique bienfaisante pour la santé;
- Renforcer la coopération entre les institutions et les organisations actives dans le domaine du sport et de l'activité physique ;
- Accroître la participation des organisations sportives et des autres organisations pertinentes issus des pays du programme pour à des réseaux renforcés ;
- Améliorer le partage des bonnes pratiques.

Les actions dans le domaine du sport devraient contribuer à la mise en œuvre de la Semaine européenne du Sport (SES), qui est une initiative de la Commission visant à promouvoir le sport et l'activité physique dans l'Union européenne, suite au constat de la baisse du niveau de participation sportive.

La Semaine européenne du Sport sera organisée selon le concept suivant : une cérémonie d'ouverture, un événement phare et 5 journées spéciales, chacune consacrée à un thème différent : le sport dans l'enseignement, le sport sur le lieu de travail, les sports d'extérieur, les clubs de sport et centres de fitness. La SES encouragera l'organisation d'activités de sensibilisation transfrontalières.

Depuis 2017, la Semaine européenne du Sport se déroule du 23 au 30 septembre.

Plus d'informations sur ce lien : <http://ec.europa.eu/sport>





## Les « Projets de collaboration » dans le Guide du programme Erasmus+ 2018

### CRITERES D'ELIGIBILITE

<b>Organisations participantes éligibles</b>	<p>Toute organisation à but non lucratif ou organisme public et, le cas échéant, les entités qui lui sont affiliées, exerçant des activités dans le domaine du sport, établi dans un pays membre du programme ou pays partenaires dans le monde entier (voir section relative aux pays éligibles dans la partie A du guide du programme).</p> <p>Par exemple :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un organisme public en charge du sport au niveau local, régional ou national ;</li> <li>• Un Comité Olympique National ou une fédération sportive nationale ;</li> <li>• Une organisation sportive (niveau local, régional, national, européen ou international) ;</li> <li>• Une ligue sportive nationale ;</li> <li>• Un club sportif ;</li> <li>• Une organisation ou un syndicat représentant des athlètes ;</li> <li>• Une organisation ou un syndicat représentant des professionnels ou des volontaires dans le domaine du sport (entraîneurs, directeurs sportifs...) ;</li> <li>• Une organisation qui représente le mouvement « Sport pour tous » ;</li> <li>• Une organisation active dans le domaine de la promotion de l'activité physique ;</li> </ul> <p>Une organisation qui représente le secteur des loisirs.</p>
<b>Qui peut déposer ?</b>	<p>Toute organisation établie dans un pays du Programme peut être candidate. Cette organisation dépose au nom de toutes les organisations impliquées dans le projet.</p>
<b>Nombre et profil des organisations</b>	<p>Un Projet collaboratif est transnational et implique au moins 5 organisations issues de 5 pays du programme différents. Il n'y a pas de limite dans le nombre de participants. Cependant, le budget est plafonné à l'équivalent de 10 participants. Toutes les organisations participantes doivent être identifiées lors de la demande de subvention.</p>
<b>Durée du projet</b>	<p>12, 18, 24, 30 ou 36 mois.</p>
<b>Lieu(x) des activités</b>	<p>Les activités doivent avoir lieu dans les pays (un ou plus) des organisations impliquées dans le partenariat collaboratif.</p>
<b>Où déposer ?</b>	<p>A l'Agence Exécutive « Education, Audiovisuel et Culture » de Bruxelles (EACEA)  <a href="http://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus/actions/sport">http://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus/actions/sport</a></p>
<b>Quand déposer ?</b>	<p>Les candidats doivent déposer leur demande de subvention au plus tard le <b>5 avril 2018</b> avant <b>midi</b> (heure de Bruxelles) pour des projets qui débutent le <b>1<sup>er</sup> janvier 2019</b>.</p>
<b>Comment déposer ?</b>	<p><b>S'enregistrer le plus rapidement en ligne.</b> (Mode d'emploi et tutoriel sur notre site)</p> <p>Lien pour la création du compte :  <a href="https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi">https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi</a></p> <p>Lien pour la création du PIC sur le portail URF :  <a href="http://ec.europa.eu/education/participants/portal/desktop/en/home.html">http://ec.europa.eu/education/participants/portal/desktop/en/home.html</a></p> <p>Liens pour la finalisation de la création du compte :</p> <p>Fiche entité légale :  <a href="http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/legal_entities/legal_entities_en.cfm">http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/legal_entities/legal_entities_en.cfm</a></p> <p>Fiche d'identification financière :  <a href="http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/financial_id/financial_id_en.cfm">http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/financial_id/financial_id_en.cfm</a></p> <p><b>Se reporter ensuite à la partie C du guide du programme.</b></p>

## Les « Projets de collaboration » dans le Guide du programme Erasmus+ 2018

### CRITERES D'EVALUATION

L'enveloppe budgétaire sera répartie selon les catégories suivantes :

- 25% du budget sera consacré aux projets soutenant la participation aux activités physiques et sportives ;
- 25% dédiés aux projets d'éducation dans et par le sport, notamment le développement de compétences, la double carrière des athlètes et le volontariat dans le sport ;
- 20% dédiés aux projets soutenant l'intégrité du sport (lutte contre le dopage ou contre les matches truqués, bonne gouvernance du sport) ;
- 30% dédiés aux projets soutenant la lutte contre le racisme, la violence, les discriminations et l'intolérance dans le sport ainsi que les projets encourageant l'inclusion sociale et l'égalité des chances dans le sport.

Les projets seront évalués en fonction des critères suivants :

<b>Pertinence du projet (30 points maximum)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Par rapport aux objectifs des politiques européennes dans le domaine du sport ;</li> <li>• Par rapport aux objectifs et aux priorités de cette action (voir « Objectifs des Projets de collaboration »).</li> </ul> <p>La mesure dans laquelle :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Le projet repose sur une analyse authentique et adéquate des besoins ;</li> <li>• Les objectifs sont clairement définis, réalistes et pertinents par rapport aux organisations du partenariat et aux groupes cibles ;</li> <li>• Le projet est innovant et/ou complète d'autres initiatives déjà soutenues par les organisations participantes ;</li> <li>• Le projet apporte une plus-value au niveau européen (qu'un projet isolé n'apporterait pas).</li> </ul>
<b>Qualité de la conception du projet et de sa mise en œuvre (20 points maximum)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La clarté et la qualité du programme de travail, qui doit être exhaustif et détailler les différentes phases de son élaboration (préparation, mise en œuvre, suivi/contrôle, évaluation et diffusion) ;</li> <li>• La faisabilité et la qualité de la méthodologie proposée ;</li> <li>• La cohérence entre les objectifs du projet, la méthodologie, les activités et le budget proposé ;</li> <li>• L'existence et la pertinence de mesures de contrôle de qualité, garantissant une mise en œuvre du projet de haute qualité, en temps et en heure, tout en respectant le budget ;</li> <li>• L'existence et la qualité des dispositifs de gestion (calendrier, organisation, tâches et responsabilités bien définis et réalistes) ;</li> <li>• La vérification de la rentabilité du projet et d'une répartition appropriée des ressources.</li> </ul>
<b>Qualité de l'équipe responsable du projet et des modalités de coopération (20 points maximum)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le projet comporte une combinaison appropriée d'organisations participantes complémentaires, présentant le profil, l'expérience et l'expertise nécessaires pour mener à bien tous les aspects du projet ;</li> <li>• Le projet inclut des personnes dotées d'une expertise dans les domaines pertinents (formation, compétitions, entraînement, etc.), d'une expertise universitaire et d'une capacité à atteindre de larges publics au besoin ;</li> <li>• La répartition des responsabilités et des tâches illustre l'engagement et la contribution active de toutes les organisations participantes ;</li> <li>• Le cas échéant, la mesure dans laquelle l'implication d'une organisation participante issue d'un pays partenaire apporte une valeur ajoutée essentielle au projet.</li> </ul>
<b>Impact et diffusion (30 points maximum)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La qualité des mesures d'évaluation des résultats du projet ;</li> <li>• L'impact potentiel du projet :             <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Sur les participants et sur les organisations, pendant le cycle de vie du projet et au-delà ;</li> <li>○ Sur toutes les autres parties prenantes du projet (au niveau local, régional, national, et/ou européen) et en dehors des organisations.</li> </ul> </li> <li>• La qualité du plan de diffusion, l'adéquation et la qualité des mesures visant à</li> </ul>

## Les « Projets de collaboration » dans le Guide du programme Erasmus+ 2018

	<p>partager les résultats du projet à l'intérieur des organisations ;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Si pertinent, la proposition devra décrire la manière dont les matériels, les documents et les supports produits seront mis librement à disposition et diffusés grâce à des autorisations ouvertes et ne contenant aucune restriction disproportionnée ;</li><li>• La qualité des plans permettant d'assurer la pérennité du projet : sa capacité à générer des impacts et des résultats après l'utilisation complète de la subvention de l'UE.</li></ul>
--	---

Pour pouvoir envisager un financement, les projets doivent obtenir un **minimum de 60 points**.

Ils doivent également obtenir au moins la moitié des points attribuables par catégorie soit :

- un minimum de 15 points pour « Pertinence du projet » et « Impact et Diffusion » ;
- un minimum de 10 points pour « Qualité de la conception du projet et de sa mise en œuvre » et « Qualité l'équipe responsable du projet et des modalités de coopération ».

## Les « Projets de collaboration » dans le Guide du programme Erasmus+ 2018

### REGLES DE FINANCEMENT

Dans la limite de 400 000 euros			
Coûts Eligibles	Mécanisme de Financement	Montant	Règle d'attribution
<p><b>Gestion et mise en œuvre du projet</b> Gestion du projet (p. ex. planification, finances, coordination et communication entre les partenaires, etc.); supports, outils et méthodes d'apprentissage/d'enseignement/de formation à petite échelle, etc. Coopération virtuelle et activités de projet locales; information, promotion et diffusion (p. ex. brochures, prospectus, informations sur le web, etc.).</p>	Contribution aux coûts unitaires.	2750 euros maximum par mois. (500 euros pour l'organisation coordinatrice et 250 euros par organisation partenaire par mois)	En fonction de la durée du projet de collaboration et du nombre d'organisations participantes concernées
<p><b>Rencontres autour de projets transnationaux</b> Participation aux réunions entre partenaires du projet organisées par l'une des organisations participantes à des fins de mise en œuvre et de coordination du projet. Contribution aux frais de voyage et de séjour</p>	Contribution aux coûts unitaires.	575 euros ou 760 euros selon la tranche kilométrique.	Selon justificatif et calcul de la distance supportée d'après le calculateur de la Commission européenne.
<p><b>Coûts exceptionnels</b> Contribution aux coûts réels afférents à des opérations de sous-traitance ou à l'achat de biens et services. Coûts de la fourniture d'une garantie financière, si l'Agence nationale en demande une.</p>	Frais réels	50 000 euros maximum par projet. Maximum 80% des coûts totaux éligibles.	La sous-traitance concerne des opérations ne pouvant être directement fournies par les organisations participantes. Sont exclus les matériels et équipements de bureau.
<p><b>Productions intellectuelles</b> Productions intellectuelles/tangibles du projet [telles que lignes directrices, supports pédagogiques, ressources éducatives libres (REL), outils informatiques, analyses, études, méthodes d'apprentissage par les pairs, enquêtes et rapports, inventions, - par exemple: de nouveaux jeux sportifs, etc.].</p>	Contribution aux coûts unitaires	Coût du personnel forfaitaire selon le rôle (Gestionnaire, enseignant/chercheur, technicien, personnel administratif...) et le pays de l'organisation	Pour éviter tout risque de chevauchement, les candidats devront justifier le type et le volume des coûts de personnel appliqués à chaque production proposée et les livrables devront être substantiels en qualité et en quantité.
<p><b>Évènements à effet multiplicateur</b> Contribution aux coûts liés à l'organisation nationale et transnationale de conférences, séminaires, évènements, partage et diffusion des productions intellectuelles réalisées par le projet (à l'exclusion des frais de voyage et de subsistance des représentants des organisations participantes associées à l'évènement).</p>	Contribution aux coûts unitaires	30.000 euros maximum par projet	Condition: un évènement à effet multiplicateur ne peut bénéficier d'un soutien qu'à condition d'être en relation directe avec les productions intellectuelles du projet.



**Les « Projets de collaboration »  
 dans le Guide du programme Erasmus+ 2018**

**MODALITES DE DÉPÔT DES DOSSIERS**

<b>Qui peut déposer ?</b>	Tout type <b>d'organisation à but non lucratif</b> ou <b>organisme public, actif dans le domaine sportif</b> , appartenant aux <b>pays du programme</b> . La structure organisatrice dépose au nom de toutes les organisations impliquées dans le projet.
<b>Où déposer ?</b>	A l'Agence Exécutive de l'Éducation, de l'Audiovisuel et de la Culture à Bruxelles (EACEA). <a href="http://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus/actions/sport">http://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus/actions/sport</a>
<b>Quand déposer ?</b>	Les candidats doivent soumettre une demande de subvention au plus tard le <b>5 avril 2018 à midi</b> (heure de Bruxelles) pour des projets qui débutent le <b>1<sup>er</sup> janvier 2019</b> .
<b>Comment déposer ?</b>	<b>S'enregistrer le plus rapidement en ligne.</b> (Mode d'emploi et tutoriel sur notre site) Lien pour la création du compte : <a href="https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi">https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi</a> Lien pour la création du PIC sur le portail URF : <a href="http://ec.europa.eu/education/participants/portal/desktop/en/home.html">http://ec.europa.eu/education/participants/portal/desktop/en/home.html</a> Liens pour la finalisation de la création de compte : Pour la fiche entité légale : <a href="http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/legal_entities/legal_entities_en.cfm">http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/legal_entities/legal_entities_en.cfm</a> Pour la fiche d'identification financière : <a href="http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/financial_id/financial_id_en.cfm">http://ec.europa.eu/budget/contracts_grants/info_contracts/financial_id/financial_id_en.cfm</a>  <b>Se reporter ensuite à la partie C du guide du programme.</b>